

RÈGLEMENT DE SÉLECTION MONITEUR EDUCATEUR 2021

Arrêté du 20 Juin 2007

ORGANISATION DES ÉPREUVES D'ADMISSION

L'ARFRIPS adhère aux principes contenus dans la chartre régionale élaborée dans le cadre du schéma régional des formations sociales et réactualisée en 2008 et qui rappelle notamment les principes fondamentaux à l'origine de l'organisation de sélections à l'entrée des formations en travail social.

MODALITÉS D'INFORMATION DES CANDIDATS SUR LE RÈGLEMENT D'ADMISSION :

Par Internet : les documents d'inscription sont téléchargeables sur notre site <http://www.arfrips.fr>

Informations téléphoniques : 04 78 69 90 90

Lors des réunions d'informations Collectives (site de Valence) ou des journées porte ouverte

PRÉAMBULE

Les épreuves décrites ci-après visent à apprécier :

- l'aptitude et l'appétence du candidat vers le métier visé
- d'éventuelles incompatibilités du candidat avec l'exercice professionnel
- ses aptitudes personnelles à travailler dans des métiers d'aide aux personnes au sein d'équipes regroupant parfois plusieurs professionnels,
- son potentiel d'évolution personnelle et professionnelle.
- les aptitudes du candidat à s'inscrire dans le projet pédagogique de l'ARFRIPS.

En revanche, les épreuves d'admission ne visent pas à revérifier les pré-requis attestés par les diplômes requis.

I - FORMES ET DÉLAIS POUR FAIRE ACTE DE CANDIDATURE

Les candidats à une formation pourront se présenter aux épreuves d'admission, sous réserve d'avoir fait acte de candidature dans les formes et délais prescrits par l'ARFRIPS pour l'accès à cette formation et publiées en annexe au présent règlement.

À l'inscription, les candidats devront choisir leur lieu de formation (LYON ou VALENCE) et le statut sous lequel ils s'inscrivent, en fonction du ou des statut(s) proposé(s) :

- **Voie directe**

Concerne tous les candidats sans employeur. Le coût de la formation est financé par le Conseil Régional. Chaque étudiant a à sa charge, chaque année scolaire, les droits d'inscription et les frais de scolarité.

Les droits d'inscription et frais de scolarité sont de 100€/an.

- **Voie directe avec financement via leur compte CPF**

Concerne les candidats salariés. Le coût de la formation est financé par l'organisme de financement du CPF. L'étudiant/stagiaire est dégagé, pendant la durée de sa formation et de ses obligations vis à vis de son terrain d'emploi. Dans le cadre du CPF, il continue à percevoir une partie de son salaire. Il réintègre son terrain d'emploi à l'issue de sa formation.

- **Situation d'emploi**

Concerne les candidats qui ont un emploi dans le domaine professionnel de la formation souhaitée. Il s'agit d'une formation en alternance : établissement de formation/lieu professionnel. Le coût de la formation est financé par l'employeur et/ou l'organisme auprès duquel l'employeur cotise pour la formation de ses salariés. L'étudiant/stagiaire reste, pendant la durée de sa formation, salarié à part entière de son terrain d'emploi.

- **Apprentissage**

Concerne les candidats bénéficiant, pour la durée de leur formation, d'un contrat d'apprentissage. L'étudiant/apprenti n'a pas à s'acquitter, chaque année scolaire, des droits d'inscription et frais de scolarité et pédagogiques. Ceux-ci sont pris en charge par l'employeur, dans le cadre du contrat d'apprentissage.

Pour les statuts :

Voie directe avec CPF, Situation d'emploi et Apprentissage : devis à télécharger sur notre site Internet : <http://www.arfrips.fr>

Tout candidat inscrit en voie directe pourra en cours de processus de sélection demander son changement de statut en fournissant les justificatifs nécessaires*.

Tout candidat inscrit en situation d'emploi devra fournir **avant son entrée en formation** les justificatifs de son futur statut*.

**attestation de prise en charge financière de l'employeur, engagement de l'employeur à libérer le salarié pendant les périodes de formation, sur une situation d'emploi, un contrat de professionnalisation ou un contrat d'apprentissage, copie de demande de CPF.*

II – MODALITÉS D'ORGANISATION ET D'HARMONISATION DES EXAMINATEURS

1. **Réunion d'Informations prévue en Décembre/Janvier si besoin pour les nouveaux jurys**
2. **Consignes aux membres du jury de l'épreuve d'admission**

Un temps d'échanges sur les modalités de sélection en début de chaque journée d'entretiens.

3. **Constitution des jurys**

Chaque jury est constitué de deux personnes : un psychologue et un professionnel du secteur médico-social (formateur ou vacataire impliqué dans la pédagogie de l'école).

4. **Commission de synthèse**

Une commission de synthèse est organisée par journée de sélection. Elle est constituée du jury sous la présidence du Directeur ou de son représentant afin de réguler les différents points de vue et d'harmoniser les notes.

III – RÉSULTATS

A – COMMISSION D'ADMISSION

À l'issue des épreuves, une commission d'admission, présidée par le Directeur de l'ARFRIPS ou son représentant, se réunit et arrête les listes d'admission conformément aux dispositions du présent règlement pour chaque formation.

Pour chaque statut (voie directe, situation d'emploi, voie directe avec financement CPF, apprentissage) :

- La liste des candidats admis sur liste principale et sur liste complémentaire sera transmise à la Direction Régionale de la Jeunesse, des Sports et de la Cohésion Sociale.
- La liste des candidats admis est annuelle. La réussite aux épreuves d'admission ***n'est valable que pour la rentrée suivant la passation de celles-ci.***
- Toute demande exceptionnelle et motivée de report d'entrée en formation sera étudiée par l'établissement de formation et obtiendra accord en cas de force majeure (maternité, maladie, accident ou évènement grave) ou problème de financement de la formation avec justificatif de l'employeur à l'appui. Ce report ne sera accordé que pour une année sauf si celui-ci est motivé par une attente de financement justifiée. Dans ce cas, un renouvellement de report peut être accordé.

Ces candidats devront faire connaître leur intention de renouveler leur candidature à l'entrée en formation dans les dates fixées par le calendrier annuel pour faire acte de candidature. Ils seront réinscrits dans la liste des candidats de l'année en cours, sans subir à nouveau les épreuves de sélection.

Les candidats non appelés sur la liste complémentaire après la rentrée scolaire ainsi que les candidats n'ayant pas satisfait à la réserve d'admission relative à l'obtention de diplômes prérequis et désirant entrer en formation l'année suivante devront subir à nouveau les épreuves d'admission.

B – MODALITES D'ADMISSION

En fonction des statuts ouverts, il sera établi deux listes distinctes :

- 1) Voie directe,
- 2) Situation d'emploi, Apprentissage et Voie directe avec financement CPF.

Ces différentes listes seront établies comme suit :

1) Voie directe

La liste des candidats admis sur liste principale et sur liste complémentaire sera constituée à partir du classement, par ordre décroissant, des notes des candidats à l'épreuve orale d'admission. Les candidats ayant obtenu une note sur 20 identique seront classés selon deux critères :

- a. les candidats dispensés de l'épreuve écrite puis la note à l'épreuve écrite d'admissibilité la plus élevée,
- b. dans le cas de notes à nouveau identiques, en fonction de leur âge, par ordre décroissant.

La liste des candidats admis sur liste principale comprendra autant de candidats que le quota d'effectifs en prévoit. La liste des candidats admis sur liste complémentaire comprendra tous les candidats en dehors de ce quota et ayant obtenu une note égale ou supérieure à 10/20.

2) Situation d'emploi, Voie directe avec financement CPF, Apprentissage

Les candidats ayant obtenu une note égale ou supérieure à 10/20 pourront être admis. Afin de pouvoir départager les éventuels ex aequo, ils seront classés par ordre décroissant des notes suivant deux critères, par ordre de priorité :

- a. les candidats dispensés de l'épreuve écrite puis la note à l'épreuve écrite d'admissibilité la plus élevée,
- b. dans le cas de notes à nouveau identiques, en fonction de leur âge, par ordre décroissant.

ATTENTION

Après la publication des résultats, un candidat déclaré admis sur liste principale ou sur liste complémentaire en Voie directe et pouvant justifier d'un contrat de travail et d'un engagement d'un employeur ¹ (soit situation d'emploi, soit apprentissage) devra, sur demande et production des justificatifs auprès du secrétariat de la formation concernée, intégrer la formation avec son nouveau statut, dans la limite des places ouvertes. « Il sera alors fait appel pour le remplacer à un autre candidat admis sur la liste complémentaire ».

C – DISPOSITIONS SPÉCIFIQUES AUX CANDIDATS S'ÉTANT PRÉSENTÉS DEVANT UN JURY VAE

Les candidats qui ont obtenu une validation partielle par un jury statuant sur une demande de validation des acquis de l'expérience, n'ont pas à subir les épreuves de sélection. Toutefois, pour ces candidats, un entretien avec un responsable de la formation concernée sera organisé afin de déterminer un programme individualisé de formation ainsi que l'aptitude à s'inscrire dans le projet pédagogique de l'établissement de formation.

La commission finale d'admission étudiera la demande de formation des candidats « post VAE » et statuera sur l'entrée en formation. Ces candidats devront obtenir un financement de la formation.

D – COMMUNICATION DES RÉSULTATS

Les candidats ayant échoué l'épreuve orale recevront sous 10 jours une notification individuelle par courrier.

Les autres résultats (candidats admis ou admissibles) seront communiqués à la suite de la commission finale d'admission, au plus tard le 31 Mai 2021.

La liste des candidats admis sera consultable sur le site internet de l'ARFRIPS et tous les candidats seront avisés individuellement par courrier de la décision les concernant.

E – MODALITÉS D'ACCÈS DU CANDIDAT À SON DOSSIER

Le dossier de sélection est conservé 3 années et reste la propriété de l'établissement de formation.

Sur demande, le candidat peut obtenir un rendez-vous afin de le consulter sur place.

F – PIÈCES ADMINISTRATIVES À FOURNIR

- Une fiche d'inscription à la sélection (à télécharger) complétée de façon lisible (coller la photo à l'emplacement prévu),
- Un Curriculum Vitae à jour
- Lettre de motivation manuscrite (entre 2 et 3 pages) détaillant le projet de formation professionnelle. Elle devra nous éclairer sur les réflexions, expériences de vie ou expériences professionnelles, rencontres ou choix de vie qui vous ont conduit à choisir la formation de Moniteur Educateur,
- Copie recto/verso de la carte d'identité ou du passeport,
- Photocopie(s) du (des) diplôme(s) justifiant que le candidat remplit les conditions d'accès à la formation et du diplôme dispensant éventuellement de l'épreuve écrite d'admissibilité,
- Les règlements correspondant au droit d'inscription (voir annexes),
- 4 timbres postaux à 1,05 €,
- Pour les candidats souhaitant s'inscrire en situation d'emploi, CPF ou Apprentissage, tout justificatif précisant le statut demandé ;
 - Attestation de prise en charge de l'employeur précisant les perspectives de prise en charge de la formation et son engagement à libérer le salarié pendant les périodes de formation,
 - Copie de demande d'un CPF...

¹ Pour l'une ou l'autre des deux rentrées suivantes

- Possibilité de joindre des justificatifs d'expériences professionnelles et associatives dans le secteur médico-social et sanitaire de moins de 3 ans.

G – VALIDATION D'INSCRIPTION

Seuls les dossiers qui auront fait l'objet **d'une pré-inscription à partir de notre site internet** (www.arfrips.fr) et reçus complets par voie postale dans les délais, seront pris en considération.

Tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Un accusé réception de votre dossier sera envoyé par courriel.

Après la communication des résultats, **les candidats devront obligatoirement confirmer leur inscription** auprès de l'ARFRIPS et s'acquitter des frais de scolarité selon les modalités indiquées dans le courrier qui leur sera adressé.

- **En cas de désistement :**

En cas de désistement intervenant après que le candidat ait confirmé son inscription auprès de l'ARFRIPS :

- Si désistement intervient **avant le 18 juillet 2021**, les frais d'inscription et de scolarité seront partiellement remboursés (une caution de 50€ correspondante aux frais de traitement du dossier sera conservée).
- Si le désistement intervient **après le 18 juillet 2021**, les frais d'inscription et de scolarité ne seront pas remboursés, sauf :
 - en cas de force majeure*² (maladie, accident, maternité ou évènement grave) ou pour des raisons de financement (une caution de 50€ correspondante aux frais de traitement du dossier sera toutefois conservée)
 - si le candidat peut justifier d'un contrat de travail (contrat de professionnalisation, contrat d'apprentissage) lui permettant d'intégrer la formation en situation d'emploi à l'ARFRIPS
 - s'il est appelé sur liste complémentaire pour intégrer une autre formation dispensée par l'ARFRIPS.

I – CONDITIONS D'ACCÈS AUX ÉPREUVES D'ADMISSION

Les candidats à la formation de Moniteur Éducateur pourront se présenter aux épreuves d'admission, sous réserve d'avoir fait acte de candidature dans les formes et délais prescrits par l'ARFRIPS.

Il n'y a pas de diplôme requis pour se présenter à la sélection.

En application de l'article 2 de l'arrêté du 20 juin 2007, sont dispensés de l'épreuve écrite d'admissibilité, sur présentation des pièces justificatives, les candidats titulaires de l'un des titres ou diplômes suivants :

- D'un diplôme, certificat ou titre homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au moins de niveau IV,
- D'un baccalauréat,
- D'un diplôme européen ou étranger réglementairement admis en dispense du baccalauréat
- Du diplôme d'Etat de TISF
- Du baccalauréat professionnel « services de proximité et vie locale »
- Du baccalauréat professionnel « services en milieu rural »
- Du BEATEP spécialité « activité sociale et vie locale ou BPJEPS « animation sociale »
- Du diplôme d'Etat d'AVS ou mention complémentaire « aide à domicile »
- Du diplôme d'Etat d'AMP ou du diplôme d'Etat d'AES

² *La force majeure est constituée par un évènement extérieur à la volonté des parties, imprévisible et irrésistible, qui met le candidat dans l'impossibilité absolue de suivre formation

- Du diplôme d'Etat d'assistant familial
- De l'épreuve DRJSCS de niveau III.

Les candidats ayant obtenu le titre de « Lauréat de l'Institut du service civique » seront également dispensés

Ils sont par contre soumis à l'épreuve d'admission.

Le candidat fournit les documents nécessaires pour justifier de sa dispense.

En cas de doute sur l'équivalence des diplômes requis, consulter le répertoire national des certifications professionnelles sur le site internet : www.cncp.gouv.fr

Les candidats qui ne possèdent pas les diplômes ou titre précités doivent réussir « l'épreuve régionale d'admissibilité », épreuve de vérification du niveau de formation générale qui fait appel à un autre règlement de sélection et qui aura lieu le 16 Janvier 2021.

II – NATURE ET ORGANISATION DES ÉPREUVES D'ADMISSION

Conformément aux dispositions de l'arrêté du 20 juin 2007, les candidats, pour être admis, doivent satisfaire à des épreuves d'admission :

- une épreuve régionale d'admissibilité, (sauf dispense, voir conditions d'accès à la formation, § I-B)
- une épreuve orale d'admission

1) L'épreuve régionale d'admissibilité

Les centres de formation de la région adhérents au réseau UNAFORIS se sont regroupés afin **d'organiser en commun une même épreuve d'admissibilité**. Le candidat peut passer cette épreuve dans l'établissement de formation de son choix :

- L'ARFRIPS (69),
- L'IFTS d'Echirolles (38),
- L'Institut St Laurent de Lyon (69),
- L'IREIS de St Etienne (42),
- L'ADEA de Bourg en Bresse (01),
- Le LEP St Ennemond de St Chamond (42)

Attention : L'inscription ne doit se faire que dans un seul centre

À l'issue de l'ensemble de ces corrections, seront reconnus admissibles tous les candidats ayant obtenu une note égale ou supérieure à 10/20. Les candidats recevront leurs résultats par courrier et pourront les consulter sur le site Internet de l'ARFRIPS.

Cette épreuve a une durée de validité de 3 ans.

Le règlement de cette épreuve régionale d'admissibilité sera joint en annexe du présent règlement de sélection.

2) L'épreuve orale d'admission

Elle consiste en un entretien de 30 à 40 minutes sous la responsabilité d'un formateur ou vacataire et d'un professionnel du secteur médico-social (chaque binôme comprend nécessairement un psychologue) à partir de la lettre de motivation (2 à 3 pages manuscrites) rédigée par le candidat.

Elle visera à apprécier :

- la capacité du candidat à argumenter le choix de la formation de moniteur éducateur, ses motivations et son choix d'orientation vers ce métier dans une démarche suffisamment constructive et ouverte,
- sa capacité à se projeter dans une dynamique de travail d'équipe ou de partenariat,
- sa capacité de questionnement et d'analyse,
- sa maturité,
- sa capacité à communiquer et son ouverture d'esprit,
- sa capacité à s'inscrire dans le Projet Pédagogique de l'Etablissement.

A l'issue de cet oral, une note sur 20 sera attribuée par le jury.

III – COMPOSITION DE LA COMMISSION FINALE D'ADMISSION

Conformément aux textes de référence (Cf. 1^{ère} page du présent règlement), la commission d'admission est composée comme suit :

- Le Directeur de l'établissement de formation ou son représentant,
- Le Responsable de la formation préparant au diplôme d'Etat de moniteur éducateur,
- Un professionnel titulaire du diplôme d'Etat de moniteur éducateur ou d'un diplôme de niveau II en Travail Social, extérieur à l'établissement de formation.



ANNEXE 2021

Formation MONITEUR ÉDUCATEUR Dispositif VOIE DIRECTE et SITUATION D'EMPLOI

INSCRIPTIONS :

- De fin Novembre 2020 au 8 Janvier 2021 (pour les candidats soumis à l'épreuve écrite d'admissibilité (LYON et VALENCE))
- De fin Novembre 2020 au 12 Février 2021 (28 Février 2021 pour Valence) pour les candidats dispensés de l'épreuve écrite

CALENDRIER :

- Epreuve régionale d'admissibilité : 16 Janvier 2021
- Epreuve orale d'admission : du 19-janvier au 4 mai 2021 pour LYON
Du 1^{er} mars au 2 avril 2021 pour VALENCE

+ Session de Sélection complémentaire pour les SITUATION D'EMPLOI en Juin/Juillet 2021

DROITS D'INSCRIPTION :

- Frais de gestion du dossier : 15 €
- Epreuve régionale d'admissibilité : 54 €
- Epreuve orale d'admission : 170 €

Les chèques sont à libeller à l'ordre de l'ARFRIPS. Ils seront encaissés 3 semaines avant l'épreuve.

Les droits d'inscription resteront acquis à l'ARFRIPS en cas de désistement moins de 15 jours avant l'épreuve ou d'absence sauf en cas de désistement **pour raison de force majeure** (maladie médicalement constatée, hospitalisation, décès dans la famille) et à condition que l'Institut en ait été informé dès que possible et sur présentation d'un justificatif. Dans tous les cas, les frais de gestion du dossier sont encaissés et non remboursables.

DATE D'ENTRÉE EN FORMATION :

- Septembre 2021

EFFECTIF :

Rhône: En voie directe : 24

Drôme : En voie directe : 15

Sous réserve de confirmation des quotas.

LIEUX de FORMATION : LYON et VALENCE